

个人收入证明、工作证明开具指南

一、开具路径

电脑端

方式一：登录智慧校园——系统导航——电子签章平台，进入首页后点击“电子签约”进入。

方式二：登录智慧校园——服务大厅，搜索相关服务（个人收入证明、个人工作证明、教师学期课表），直接进入相应的流程界面。

移动端

方式三：登录企业微信——工作台——我的应用——电子签章。

二、个人收入证明

点击“个人收入证明”流程后，跳转到发起界面，点击“下一步”。

The screenshot displays the 'Personal Income Proof' initiation interface. At the top, a progress bar indicates two steps: '填写基本信息' (Fill in basic information) and '补充文件内容' (Supplement file content). A blue '下一步' (Next Step) button is located in the top right corner. The main content area is divided into several sections. The '用印流程' (Seal Use Process) section shows a list of tabs, with '个人收入证明' (Personal Income Proof) selected and highlighted by a red box. Below this, the '文件信息' (File Information) section contains fields for '文件主题' (File Subject) and '文件编号' (File Number). The '签署文件' (Sign File) section features a '上传文件' (Upload File) button and a warning message: '温馨提示：当前用印流程不允许继续添加文件' (Warm reminder: The current seal use process does not allow adding more files). The '签署方' (Signatory) section shows a list of signatories, including '重庆工程学院' (Chongqing Engineering College) and '重庆工程学院人事处' (Chongqing Engineering College Human Resources Department). A '预览' (Preview) button is visible in the bottom right corner of the signatory list.

模板上的姓名等参数会自动填入，用途需手动输入，可点击“预览”查看初步效果，输入后点击“确认发起”。

已填写完全部 1 处参数

填写基本信息 2 补全文件内容

确认发起 上一步 预览 保存草稿

工作收入证明

兹证明 ，身份证号: ，系我
校员工，于 2022年06月 入职，现职务为
近一年月均收入为 元(大写
元整)。

特此证明。

单位地址: 重庆市巴南区南泉街道白鹤林 16 号
单位电话: 023-62848699
单位联系人: 李松柏

注: 本证明仅用于 。

重庆工程学院人事处

参数填写 变更历史

☒ 待我填写 2 ☐ 必填 4 ☐ 未填 4

关联数据源

关联外部数据源

* 姓名 (必填)

展开 (2)

个人收入证明

* 部门 (当前不可填)

* 岗位 (当前不可填)

用途

确认发起后，进入补全文件内容页面，此页面的部门和岗位可以自行修改。
点击“预览”查看效果，点击“提交”即可。

提交以后进入到审批人填写收入节点，审批人的企业微信会收到消息，点击进入填写界面，对收入、部门、岗位等进行审核填写。审批人员填入小写收入和大写收入后，提交自动用印。系统会自动推送企业微信消息给发起人。

发起人收到消息后，点击进入签署详情，可对文件进行查看或下载。

签署详情

查看文件 下载

个人收入证明 (数据源)

ID:3397436593163236143

流程 个人收入证明

签署状态 已完成

文件编号 --

标签

文件到期

文件

存证报告

1 点击文件或右上角“查看文件”按钮查看文件

2 点击下载或右上角“下载”按钮下载文件

个人收入证明 (数据源)

手机扫码查看详情

签署流程 相关文件 操作记录 证据服务

拟定流程 签署流程

由 于 2025-08-25 11:25:47 发起 (发起主体: 【重庆工程学院】)

已签署 签署方

重庆工程学院 ☒ 已认证

经办人: 于 2025-08-25 11:27:00 完成签署

三、个人工作证明

点击“个人工作证明”流程后，跳转到发起界面，点击“下一步”。

模板上的姓名等参数会自动填入，用途需手动输入，可点击“预览”查看初步效果，输入后点击“确认发起”。

确认发起后，进入补全文件内容页面，此页面的岗位可以自行修改，也可以不修改。再点击“预览”查看效果，再点击“提交”即可。

提交以后进入到审批人填写节点，审批人企业微信会收到消息，可点击进入填写界面，对岗位进行修改。审批人员修改完成后，提交后自动用印。系统会自动推送企业微信消息给发起人。

发起人收到消息后，点击进入签署详情，可对文件进行查看或下载。



收入证明相关问题请咨询 62848699

工作证明相关问题请咨询 62846090